

## Specyfikacja warunków zamówienia

na dostawy pn.:

### „Dostawa wodomierzy z systemem zdalnego odczytu radiowego” (postępowanie nr 3/S/D/2025)

#### I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Pilchowickie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.

z siedzibą przy ul. Głównej 52, 44-144 Nieborowice

tel/faks (32) 332-71-58,

e-mail: ppk@pilchowice.pl

adres strony internetowej: ppk.pilchowice.pl

rodzaj zamawiającego: komunalna osoba prawna

#### II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Zamawiający jest zamawiającym publicznym w rozumieniu art. 4 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2024 poz. 1320 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą”.
2. Zamawiający jest zamawiającym sektorowym w rozumieniu art. 5 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 4 pkt 1 ustawy, wykonującym działalność sektorową w zakresie gospodarki wodnej związanej z obsługą sieci publicznej do produkcji i dystrybucji wody pitnej, dostarczania wody pitnej do tej sieci oraz odprowadzaniem i oczyszczaniem ścieków.
3. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem sektorowym w zakresie gospodarki wodnej o wartości niższej niż progi unijne, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 ustawy. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy do niniejszego postępowania ustawy nie stosuje się.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu otwartego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych” w Pilchowickim Przedsiębiorstwie Komunalnym Sp. z o.o. (zwanego dalej „Regulaminem”, który jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) stosuje się postanowienia Regulaminu.

### III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wodomierzy z systemem zdalnego odczytu radiowego, na który to przedmiot składają się:
  - a) wodomierze wraz z modułem radiowym DN20 - Q3-4,0 L=130, G1” – 600 szt.Dostawy będą realizowane na podstawie pisemnych zleceń Zamawiającego w transzach. Liczba transz w roku: minimalnie 1, maksymalnie 6.  
Maksymalna ilość zamawianych wodomierzy w ramach jednej transzy: 100  
Dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego winna nastąpić na koszt Wykonawcy w okresie do 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania pisemnego zlecenia lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony.
2. Wykonawca wraz z pierwszą dostawą urządzeń w 2025 roku przeprowadzi szkolenie dla pracowników Zamawiającego w zakresie montażu, wprowadzenia wodomierza do systemu zdalnych odczytów, konfiguracji i eksploatacji. Ilość pracowników – maksymalnie 20. Termin szkolenia należy ustalić z minimum siedmiodniowym wyprzedzeniem.
3. Wymagania dotyczące wodomierzy:
  - a) wodomierze jednostrumieniowe fabrycznie nowe ze znakiem zgodności (cechą legalizacyjną) z roku dostawy
  - b) parametry techniczne:  
DN20 - Q3-4,0 L=130, G1”
  - c) klasa metrologiczna: R160-H/100-V
  - d) zgodność z normą PN-EN 14154
  - e) korpus wodomierza wykonany z metalu lub kompozytowy
  - f) maksymalna temperatura robocza czynnika T= 30°C
  - g) maksymalne ciśnienie robocze P=16 bar, klasa szczelności liczydła IP 68
  - h) zabezpieczenie wodomierza przed działaniem zewnętrznego pola magnetycznego lub alarm oddziaływania takiego pola (w module radiowym)
  - i) możliwość montażu modułu radiowego bezpośrednio na liczydłe wodomierza, w trakcie eksploatacji, bez uszkodzenia cech legalizacyjnych
  - j) możliwość aktualnego odczytu wzrokowego stanu wodomierza w przypadku uszkodzenia lub awarii modułu radiowego
  - k) okres gwarancji co najmniej 5 lat od daty dostawy.
4. Wymagania dotyczące modułów radiowych:
  - a) moduł współpracujący z użytkowanym przez Zamawiającego systemem odczytów "LIBRA RS" firmy METERING Anna Moder oraz z zaofertowanym wodomierzem

- b) moduł montowany bezpośrednio na liczydło wodomierza, nie zintegrowany w sposób trwały z wodomierzem z możliwością demontażu bez naruszenia cech legalizacyjnych wodomierza oraz bez konieczności demontażu wodomierza
- c) częstotliwość nośna w wolnym od opłat paśmie 868 MHz
- d) jedno- lub dwukierunkowa transmisja danych, częstotliwość pracy w paśmie wydzielonym dla transmisji radiowej w Unii Europejskiej
- e) wymagana klasa szczelności modułu: IP68
- f) zasilanie modułu: bateria litowa o żywotności co najmniej 10 lat od daty dostawy
- g) funkcje modułu radiowego:
  - automatyczny, samodzielny odczyt wskazania wodomierza z ostatniego dnia każdego miesiąca i zapis wskazania w rejestrze modułu radiowego
  - rejestr wskazań i alarmów wodomierza z okresu co najmniej 12 miesięcy
  - odczyt i transmisja aktualnego wskazania wodomierza w chwili odczytu przez inkasenta
  - transmisja wskazań historycznych wodomierza z co najmniej ostatnich 4 miesięcy w chwili odczytu przez inkasenta
  - transmisja komunikatów o alarmach z co najmniej ostatnich 4 miesięcy w chwili odczytu przez inkasenta w zakresie: oddziaływania pola magnetycznego, demontażu modułu radiowego, wycieku, stanie baterii, przepływie wstecznym,
  - aktualna data i godzina odczytu inkasenta
  - transmisja informacji o przepływach wstecznych, uwzględniając objętość
  - transmisja informacji o wyciekach, zawierającej czasu trwania wycieku
- h) funkcje programowalne modułu:
  - nastawienie aktualnej daty i godziny
  - nastawienie aktualnego wskazania wodomierza
  - w przypadku transmisji jednokierunkowej: interwał czasowy pomiędzy kolejnymi transmisjami radiowymi,
  - próg alarmu przepływu wstecznego
  - próg alarmu wycieku
  - wstępna konfiguracja wykonana przez Wykonawcę zgodnie ze specyfikacją uzgodnioną z Zamawiającym
- i) komunikacja radiowa przygotowana do aplikacji odczytu pieszego „walk by” oraz odczytu z samochodu „drive by”
- j) możliwość montażu wyniesionego modułu radiowego w oddaleniu od wodomierza poprzez wymianę standardowego modułu na moduł z anteną zewnętrzną bez uszkodzenia znaku oceny zgodności)

k) okres gwarancji co najmniej 5 lat od daty dostawy.

5. Kod CPV: 38421100-3 Wodomierze

**IV. Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia: od daty zawarcia umowy do 30 grudnia 2025 r.

**V. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

**VI. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:**

Zamawiający nie dopuszczają składania ofert wariantowych.

**VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach wskazanych w Regulaminie tj:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia

2) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania nie wykonali lub wykonali nienależycie zamówienie udzielone mu przez Zamawiającego, tzn. wykonawców, z którymi Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego z powodu okoliczności za które wykonawca ponosi odpowiedzialność albo wykonawców, których Zamawiający obciążył karami umownymi z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia albo niedotrzymania warunków gwarancji

3) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono,

4) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

5) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o

dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

6) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

7) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

8) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 275), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

9) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,

10) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania. 11) osoby fizyczne lub wykonawców, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy,

2. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu lub oświadczenia, a także czy wymagany dokument lub oświadczenie potwierdza spełnianie brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny braku podstaw do wykluczenia w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.

3. Mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2024 poz. 507 ze zm.) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024 poz. 507 ze zm.). Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o braku podstaw wykluczenia. Wzór stanowi załącznik 3 do SWZ

**VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu:**

1. Formularz oferty zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 1 do SWZ. W celu potwierdzenia zgodności oferty z niniejszą SWZ, Wykonawca załączy do oferty opis techniczny wodomierzy oraz modułów radiowych.
2. W zakresie braku podstaw do wykluczenia należy złożyć oświadczenie na własnym wzorze druku lub wzór który stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
3. Zamawiający zamierza zastosować w postępowaniu tzw. „procedurę odwróconą”. Oznacza to, że Zamawiający najpierw przeprowadzi ocenę ofert zgodnie z kryteriami określonymi w SWZ, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, wzywając go do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni następujących dokumentów:
  - a) W celu wykazania braku przesłanek do wykluczenia Wykonawcy:
    - oświadczenie na własnym wzorze druku o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert zgodnie z procedurą określoną w punkcie 3 powyżej.
5. Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazujące, że osoba podpisująca ofertę i inne dokumenty lub oświadczenia jest do tej czynności umocowana, chyba że umocowanie wynika z dokumentów wskazanych w ust. 3.
6. Dokumenty (z zastrzeżeniem dokumentu pełnomocnictwa), o których mowa w SWZ, Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym. Dokumenty pełnomocnictwa muszą być składane w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej przez notariusza.
7. Zamawiający zastrzega prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

8. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski potwierdzonym przez Wykonawcę. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp.
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

1. Zamawiający i Wykonawcy w zakresie składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji porozumiewać się będą drogą elektroniczną pod adresem poczty elektronicznej [ppk@pilchowice.pl](mailto:ppk@pilchowice.pl), a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
2. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Pismo złożyć można osobiście w siedzibie Zamawiającego albo przesłać listownie na jego adres, wskazany w rozdziale I SWZ. W tym przypadku datą złożenia oświadczenia woli jest data wpływu pisma na wskazany wyżej adres.
3. Zamawiający dopuszcza również formę elektroniczną w zakresie:
  - 1) przekazywania informacji z otwarcia ofert wraz z informacją na temat kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) przesyłania przez Wykonawców zapytań dotyczących treści SWZ oraz odpowiedzi na te pytania przez Zamawiającego,
  - 3) przesyłania przez Zamawiającego wezwań do uzupełnień i wyjaśnień oraz informacji o wynikach postępowania,
  - 4) przesyłania przez Wykonawców wyjaśnień na żądanie Zamawiającego.
4. Zamawiający nie będzie udzielać ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania tj. w godzinach od 15:00 do 07:00, zostanie potraktowana tak, jakby dotarła do Zamawiającego w dniu następnym.

5. Przed upływem połowy terminu do składania ofert, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert.
6. Oferty złożone mogą być tylko w formie pisemnej do Siedziby Zamawiającego.

**X. Termin związania ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

**XI. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XII. Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. Ofertę sporządza się w języku polskim przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane zapisami niniejszej SWZ.
3. Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (na kserokopii składa się własnoręczny podpis poprzedzony adnotacją „za zgodność z oryginałem”). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
5. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
6. Ofertę wypełnić należy w sposób czytelny, na maszynie do pisania lub komputerze lub czytelnym pismem odręcznym. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
7. Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione wszystkie dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w rozdziale IX niniejszej SWZ.
8. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
9. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opisanej w następujący sposób:

**Pilchowickie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.**  
**ul. Główna 52, 44-144 Nieborowice**



**Zapytanie ofertowe pn. „Dostawa wodomierzy z systemem zdalnego odczytu radiowego 2025” (postępowanie nr 3/S/D/2025)**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 21.01.2025 R. GODZ. 10:00**

10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane.
11. Wszystkie miejsca, w których naniesiono zmiany, powinny być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
12. Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1913), a Wykonawca składając ofertę skutecznie zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.

**XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Prawidłowo zamkniętą i opisaną kopertę zawierającą ofertę (formularz wraz z dokumentami, załącznikami i oświadczeniami wskazanymi w niniejszej SWZ) składać należy w siedzibie Zamawiającego w terminie do **21.01.2025 r.** do godziny 09:30 (decyduje termin doręczenia do siedziby Zamawiającego).
2. Otwarcie ofert nastąpi **21.01.2025 r.** o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego.

**XIV. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Wykonawcy winni podać ceny jednostkowe poszczególnych elementów składających się na przedmiot zamówienia, a następnie obliczyć wartość poszczególnych elementów i łączną cenę za przedmiot zamówienia w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
2. Wartość poszczególnych elementów i cenę oferty należy podać liczbowo w kwocie netto i brutto z dokładnością do groszy. Sposób obliczenia wartości brutto: do wartości netto należy dodać kwotę VAT. Cenę oferty należy podać liczbowo i słownie.
3. Podstawą do wyliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja.
4. Cena ofertowa brutto winna obejmować kompletny zakres przedmiotu zamówienia, przy uwzględnieniu wymagań i warunków jego realizacji opisanych w niniejszej specyfikacji, a także uwzględniać wszystkie zobowiązania wynikające z warunków przyszłej umowy.
5. Ceny jednostkowe oraz cena ofertowa będą traktowane jako ostateczne ceny umowne i nie będą podlegać żadnym negocjacjom. Ceny podane przez Wykonawcę będą obowiązywały przez okres ważności umowy i nie będą podlegały waloryzacji w okresie jej trwania. Pominięcie przez Wykonawcę jakiegokolwiek części przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej SWZ nie stanowi podstawy do roszczenia o zwiększenie wynagrodzenia.



6. Kryterium ceny obliczone będzie według wzoru opisanego w rozdziale XVI niniejszej SWZ.
7. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów i importu towarów i importu usług, w celu dokonania oceny ofert Zamawiający doliczy do przedstawionych w nich cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek ponieść zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku celnego Zamawiającego zgodnie z przepisami celnymi w zakresie dotyczącym importu towarów, w celu dokonania oceny ofert Zamawiający doliczy do przedstawionych w nich cen cło, które miałby obowiązek ponieść zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**XV. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:**

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będą kierować się przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Oferty oceniane będą według kryterium ceny:  
Cena oferty (C) oferta z najniższą ceną za wykonanie zamówienia albo jej korektą dokonaną w trybie i na warunkach określonych w Regulaminie
2. Kryterium ceny oferty (C) zostanie obliczone według następującego wzoru:  
$$(Cena\ najniższej\ oferty / Cena\ badanej\ oferty) \times 100 = C$$
 (liczba punktów za kryterium cena oferty)
3. Za najkorzystniejszą ofertę dla realizacji części zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów z tytułu kryterium ceny.

**XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SWZ.
2. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany umowy. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w formie aneksu w następujących przypadkach:
  - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy (bez zmiany wynagrodzenia) z powodu:

- a) działania siły wyższej, co oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron umowy, które nastąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności stron umowy; za przejaw siły wyższej Strony uznają w szczególności:
- klęski żywiołowe, w tym trzęsienie ziemi, huragan, powódź i inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne,
  - akty władzy państwowej, w tym stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.,
  - działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu,
  - strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne,
- b) nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych niezależnych od Zamawiającego, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmiany dotychczasowych lub wejścia w życie nowych przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- c) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie dostaw przez Zamawiającego,
- d) skrócenia terminu realizacji przedmiotu umowy – na wniosek Wykonawcy,
- e) utrudnień w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowanych epidemią wirusa SARS-CoV-2,
- 2) rezygnacja z wykonania części dostaw wraz z obniżeniem wynagrodzenia umownego o zakres, z którego Zamawiający rezygnuje,
- 3) zwiększenie zakresu dostaw na zasadach określonych w SWZ i § 1 ust. 7 umowy,
- 4) zmiana technologii przedmiotu umowy, jeżeli nowe rozwiązania będą korzystne dla Zamawiającego, przy zachowaniu nie pogorszonych standardów jakościowych, z ewentualną (zależną od Zamawiającego) zmianą wynagrodzenia,
- 5) w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w § 3 ust. 1 wzoru umowy ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.

**XVIII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:**

- I. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.

2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej wynikające z przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XX. Wykaz załączników do SWZ**

- Załącznik nr 1. Formularz oferty.
- Załącznik nr 2. Wzór umowy.
- Załącznik nr 3. Wzór oświadczenia.

PREZES ZARZĄDU  
  
Agata Mosiądz | Kramorz