

Specyfikacja warunków zamówienia

na roboty budowlane pn.:

„Budowa stacji podnoszenia ciśnienia ze zbiornikiem rezerwowym wody uzdatnionej wraz z infrastrukturą techniczną w Pilchowicach przy ul. Spółdzielczej na działkach nr 18 i 55”

(postępowanie nr 113/S/RB/2023)

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Pilchowskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Głównej 52,
44-144 Nieborowice

tel/faks (32) 332-7158,

e-mail: ppk@pilchowice.pl

adres strony internetowej: ppk.pilchowice.pl

rodzaj zamawiającego: komunalna osoba prawna

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Zamawiający jest zamawiającym publicznym w rozumieniu art. 4 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
2. Zamawiający jest zamawiającym sektorowym w rozumieniu art. 5 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 4 pkt 1 ustawy, wykonującym działalność sektorową w zakresie gospodarki wodnej związanej z obsługą sieci publicznej do produkcji i dystrybucji wody pitnej, dostarczania wody pitnej do tej sieci oraz odprowadzaniem i oczyszczaniem ścieków.
3. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem sektorowym w zakresie gospodarki wodnej o wartości niższej niż progi unijne, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 ustawy. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy do niniejszego postępowania ustawy nie stosuje się.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu otwartego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych” w Pilchowskim Przedsiębiorstwie Komunalnym Sp. z o.o. (zwanego dalej „Regulaminem”, który jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) stosuje się postanowienia Regulaminu.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa stacji do podnoszenia ciśnienia wraz ze zbiornikiem rezerwowym wody uzdatnionej 68 m³ i zestawem pompowym N = 3 x 4,0 kW zgodnie z dokumentacją projektową, budowlaną i pozwoleniem na budowę. Stacja zostanie zabudowana na tranzytowej sieci wodociągowej zasilającej sołectwo Stanica i część sołectwa Pilchowice od strony zachodniej. Projektowana pompownia z fundamentami i stacją kontenerową zabudowana zostanie na istniejącej sieci wodociągowej Ø160 wraz z robotami ziemnymi i technologicznymi, odwodnieniami wykopów na czas budowy oraz wykonaniem nawierzchni drogowych wraz ze zjazdem i ogrodzeniem. Sterowanie zestawem hydroforowym oraz zaworem dozującym ilość wody dopływającej do zbiornika (lokalnie i zdalnie), kompatybilne z istniejącym systemem wizualizacji i sterowania siecią wodociągową NASUS.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - a) zabezpieczenie placu budowy,
 - b) wykonanie stacji do podnoszenia ciśnienia wraz ze zbiornikiem rezerwowym wody uzdatnionej o następujących parametrach:
 - zbiornik rezerwowo wody uzdatnionej PE o pojemności 68 m³, powierzchnia zabudowy 36 m², całkowita wysokość zbiornika z płytą fundamentu 3,0 m;
 - pompownia – budynek naziemny kontenerowy o wymiarach 3 x 3,5 m, wysokość całkowita z płytą fundamentu 3,0m;
 - zestaw hydroforowy składający się z trzech pomp o mocy 4,0 kW (układ pracy 2+1) i nominalnych parametrach pracy:
 $Q = 40,5 \text{ m}^3/\text{h}$ $H = 40,0 \text{ mH}_2\text{O}$ $P = 3 \times 4,0 \text{ kW}$
 - fundament pod zbiornik – fundament płytowy o grubości płyty 50 cm zbrojony siatkami z prętów Ø12 mm rozstawionych co 200 mm, posadowiony na podbudowie zgodnie z dokumentacją budowlaną;
 - fundament pod kontener – fundament płytowy o grubości płyty 35 cm zbrojony siatkami z prętów Ø12 mm rozstawionych co 200 mm, posadowiony na poduszce żwirowo-piaskowej zgodnie z dokumentacją budowlaną;
 - system sterowania, monitorowania i wizualizacji pracy kompatybilny z posiadanym przez Zamawiającego system NASUS autorstwa Nasus Sp. z o.o. Sp. k., ul. Wodzisławska 124, 44-218 Rybnik,

- c) budowę zjazdu i drogi wewnętrznej do obsługi stacji podnoszenia ciśnienia o łącznej długości ok. 20,6 m, w tym: budowę jezdni manewrowej, regulację skarp nasypu i wykopu, wykonanie poboczy gruntowych,
 - d) rozebranie i dokonanie zasypek oraz innych robót odtworzeniowych po robotach instalacyjnych w tym badanie stopnia zagęszczenia zasypki piaskowej, z czego spisane będą protokoły,
 - e) prace geodezyjne oraz wykonanie inwentaryzacji i dokumentacji powykonawczej, wykonanie próby szczelności, odbiorów, kontroli i inspekcji przewidzianych prawem,
 - f) złożenie zawiadomienia o zakończeniu budowy po podpisaniu przez Strony umowy protokołu odbioru końcowego,
 - g) przeglądy serwisowe, konserwacyjne i gwarancyjne w okresie gwarancji bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego, w tym ewentualne uzupełnienie lub wymiana smarowideł, materiałów eksploatacyjnych, części szybko zużywających, itp.,
 - h) konieczność zatwierdzenia materiału wraz z wymaganymi atestami, w tym m.in. PZH,
 - i) w przypadku stwierdzenia niezainwentaryzowanych urządzeń takich jak дренаże kanalizacji deszczowej należy sporządzić stosowny protokół zabezpieczenia z jej eksploratorem.
3. Minimalny okres gwarancji i rękojmi na wykonane prace wynosi 3 lata (36 miesięcy) od daty końcowego odbioru prac.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w załączniku nr 8 do SWZ, obejmującym dokumentację projektową wraz z pozwoleniem na budowę oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych. Przedmiar robót zawarty w załączniku nr 8 do SWZ ma wyłącznie charakter pomocniczy – nie ujęcie w przedmiarze robót poszczególnych pozycji wynikających z dokumentacji projektowej nie stanowi podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Rozliczenie umowy nastąpi w systemie ryczałtowym. Wraz z ofertą Wykonawca złoży oświadczenie, że zapoznał się z dokumentacją postępowania, w tym z dokumentacją projektową i techniczną, nie wnosi do niej zastrzeżeń i w wystarczający sposób oszacował zakres i koszt prac niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, a także nie będzie rościł zwiększenia wynagrodzenia ofertowego z tytułu niedoborów tej dokumentacji, jej niewłaściwej interpretacji lub niedoszacowania kosztów prac na etapie składania oferty.

6. Jeżeli w niniejszej specyfikacji, a w szczególności w dokumentacji projektowej i technicznej, występuje odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, pod warunkiem spełniania przez nie wymogów wynikających z obowiązujących przepisów.

7. Kody CPV:

Kod główny:

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

Kody dodatkowe:

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45220000-6 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji

45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych

45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

IV. Termin wykonania zamówienia:

1. Termin wykonania zamówienia: do dnia 28 czerwca 2023 r.
2. Za termin wykonania zamówienia, o którym mowa w ustępie 1, uznaje się datę wpływu do odpowiedniego organu nadzoru budowlanego, dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie. Złożenie dokumentów może nastąpić po podpisaniu przez Strony umowy protokołu odbioru końcowego.

V. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

VI. Informacje o przewidywanych zamówieniach dodatkowych, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień dodatkowych na roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SWZ o wartości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia wskazanej w umowie zawartej w wyniku niniejszego postępowania, na zasadach i warunkach określonych w SWZ i wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6.

VII. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku;

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych);

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał należycie, w szczególności zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył realizację co najmniej dwóch robót budowlanych, polegających na budowie stacji podnoszenia ciśnienia lub montażu zestawu hydroforowego o minimalnej mocy 3x3,0 kW;

- b) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobą, która będzie mogła pełnić funkcję kierownika budowy (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane), posiadającą udokumentowane następujące kwalifikacje zawodowe oraz uprawnienia: uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń w rozumieniu art. 14 ust. 1 pkt 2 w zw. z art. 15a ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.), przynależność do izby zawodowej inżynierów budownictwa lub spełnienie wymagań określonych dla obywateli państw członkowskich w ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 551) wraz z posiadaniem obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej;

- c) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobą, która będzie mogła pełnić funkcję kierownika robót drogowych (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane), posiadającą udokumentowane kwalifikacje zawodowe oraz uprawnienia budowlane w danej specjalności;
 - d) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobą, która będzie mogła pełnić funkcję kierownika robót w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane), posiadającą udokumentowane kwalifikacje zawodowe oraz uprawnienia budowlane w danej specjalności.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach wskazanych w Regulaminie.
 3. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu lub oświadczenia, a także czy wymagany dokument lub oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.
 4. W rozdziale IX SWZ, dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów żądają od Wykonawcy.
 5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi wykazać, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca może skorzystać ze wzoru zobowiązania, który stanowi załącznik nr 7 do SWZ. Pisemne zobowiązanie musi zostać złożone wraz z ofertą w oryginale podpisanym przez podmiot trzeci.
 7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez

Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu:

1. Formularz oferty zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 1 do SWZ. W celu potwierdzenia zgodności oferty z niniejszą SWZ, wykonawca załączy do oferty kosztorys ofertowy obejmujący wykonanie przedmiotu zamówienia z zachowaniem poziomów grupowania elementów scalonych z przedmiaru robót.
2. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia należy złożyć oświadczenie zgodnie z wzorem wskazanym w załączniku nr 2 do SWZ. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także oświadczenie w zakresie dotyczącym tych podmiotów, wskazując je w oświadczeniu.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca przedłoży wraz z ofertą odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
4. W przypadku składania oferty wspólnej, dokumenty wskazane w ust. 2 i 3 składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
5. Dowód wniesienia wadium.
6. Zamawiający zamierza zastosować w postępowaniu tzw. „procedurę odwróconą”. Oznacza to, że Zamawiający najpierw przeprowadzi ocenę ofert zgodnie z kryteriami określonymi w SWZ, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, wzywając go do złożenia w terminie nie krótszym niż 3 dni następujących dokumentów:
 - a) W celu wykazania braku przesłanek do wykluczenia Wykonawcy:
 - oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 5 do SWZ.

- b) W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w rozdziale VIII ust. 1 pkt 2 SWZ:
- informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, w wymaganej wysokości wskazanej w rozdziale VIII ust. 1 pkt 2 SWZ.
- c) W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w rozdziale VIII ust. 1 pkt 3 SWZ:
- wykaz robót budowlanych według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
 - wykaz osób według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert zgodnie z procedurą określoną w punkcie 5 powyżej.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 3 składa dokument lub

- dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 10. Ponadto Wykonawcy obowiązani są dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa w przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku Wykonawców, w zakresie co najmniej do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 11. Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazujące, że osoba podpisująca ofertę i inne dokumenty lub oświadczenia jest do tej czynności umocowana, chyba że umocowanie wynika z dokumentów wskazanych w ust. 3 lub ust. 9.
 12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i podmiotów, o których mowa w rozdziale VIII ust. 5 SWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
 13. Dokumenty (z zastrzeżeniem dokumentu pełnomocnictwa), o których mowa w SWZ, Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym. Dokumenty pełnomocnictwa muszą być składane w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej przez notariusza.
 14. Zamawiający zastrzega prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
 15. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski potwierdzonym przez Wykonawcę. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp.

16. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale IX niniejszej SWZ, oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego II z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Zamawiający i Wykonawcy w zakresie składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji porozumiewać się będą drogą elektroniczną pod adresem poczty elektronicznej ppk@pilchowice.pl, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
2. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Pismo złożyć można osobiście w siedzibie Zamawiającego albo przesłać listownie na jego adres, wskazany w rozdziale I SWZ. W tym przypadku datą złożenia oświadczenia woli jest data wpływu pisma na wskazany wyżej adres.
3. Zamawiający dopuszcza również formę elektroniczną w zakresie:
 - 1) przekazywania informacji z otwarcia ofert wraz z informacją na temat kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) przesyłania przez Wykonawców zapytań dotyczących treści SWZ oraz odpowiedzi na te pytania przez Zamawiającego,
 - 3) przesyłania przez Zamawiającego wezwań do uzupełnień i wyjaśnień oraz informacji o wynikach postępowania,
 - 4) przesyłania przez Wykonawców wyjaśnień na żądanie Zamawiającego.
4. Wszelkie informacje dotyczące postępowania, w tym zapytania i odpowiedzi dla Wykonawców, modyfikacje SWZ, ogłoszenie wyników itp. będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego wskazanej w rozdziale I SWZ.

W kwestiach spornych terminy liczone będą od dnia umieszczenia informacji na ww. stronie internetowej.

5. Zamawiający nie będzie udzielać ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania tj. w godzinach od 15:00 do 07:00, zostanie potraktowana tak, jakby dotarła do Zamawiającego w dniu następnym.

6. Przed upływem połowy terminu do składania ofert, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, zamieszczając je na stronie internetowej wskazanej w rozdziale I SWZ.
7. Zamawiający przewiduje zorganizowanie wizji lokalnej w miejscu realizacji inwestycji. **Wizja lokalna odbędzie się w dniu 12 kwietnia 2023 r. o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego.** Udział Wykonawców w wizji lokalnej jest zalecany, jednak nie jest obowiązkowy. Wszelkie wyjaśnienia i informacje udzielane Wykonawcom podczas wizji lokalnej zostaną udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego wskazanej w rozdziale I SWZ.

XI. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

XII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 15.000,00 (piętnaście tysięcy) zł.
2. Wadium wnosi się na zasadach i w jednej lub kilku formach wskazanych w Regulaminie.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Gliwicach
04 8457 0008 2004 0064 3340 0001
4. W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż gotówka termin ważności wadium winien obejmować co najmniej termin związania ofertą. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą Wykonawca z własnej inicjatywy lub na wniosek Zamawiającego przedłuża termin obowiązywania wadium pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - 1) upłynął termin związania ofertą,
 - 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - 3) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który:
 - 1) wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) został wykluczony z postępowania,
 - 3) wpłacił wadium, a nie złożył oferty, a także Wykonawcy, którego oferta została odrzucona.

7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je w wysokości wniesionej na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Wadium we wniesionej wysokości przepada na rzecz Zamawiającego, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę sporządza się w języku polskim przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane zapisami niniejszej SWZ.
3. Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (na kserokopii składa się własnoręczny podpis poprzedzony adnotacją „za zgodność z oryginałem”). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
5. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
6. Ofertę wypełnić należy w sposób czytelny, na maszynie do pisania lub komputerze lub czytelnym pismem odręcznym. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
7. Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione wszystkie dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w rozdziale IX niniejszej SWZ.
8. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
9. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opisanej w następujący sposób:

Pilchowickie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.

ul. Główna 52, 44-144 Nieborowice

Przetarg otwarty pn.

**„Budowa stacji podnoszenia ciśnienia ze zbiornikiem rezerwowym wody uzdatnionej
wraz z infrastrukturą techniczną w Pilchowicach przy ul. Spółdzielczej
na działkach nr 18 i 55”**

(POSTĘPOWANIE NR 113/S/RB/2023)

NIE OTWIERAĆ PRZED 21.04.2023 R. GODZ. 9:00

10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane.
11. Wszystkie miejsca, w których naniesiono zmiany, powinny być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
12. Oferty wspólne, sporządzone przez dwa lub więcej podmiotów, powinny spełniać następujące wymagania:
- 1) oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć dokument pełnomocnictwa w formie zgodnej z wymaganiami SWZ;
 - 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej szczegółowo opisano w rozdziale IX SWZ;
 - 3) przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wymagać dołączenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - b) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż termin udzielonej rękojmi lub gwarancji;
 - 4) warunki określone w SWZ powinny być spełnione przez Wykonawców wspólnych łącznie. Należy zaznaczyć jednocześnie w ofercie, który z Wykonawców odpowiada za spełnienie odpowiednich warunków SWZ;
 - 5) wszelka wymiana pism, korespondencji w imieniu Wykonawców wspólnych dokonywana jest przez pełnomocnika. Zamawiający kieruje wszelką informację i korespondencję do pełnomocnika;
 - 6) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
13. Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z

16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1913), a Wykonawca składając ofertę skutecznie zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Prawidłowo zamkniętą i opisaną kopertę zawierającą ofertę (formularz wraz z dokumentami, załącznikami i oświadczeniami wskazanymi w niniejszej SWZ) składać należy w siedzibie Zamawiającego w terminie **do 21 kwietnia 2023 r. do godziny 08:30** (decyduje termin doręczenia do siedziby Zamawiającego).
2. Otwarcie ofert nastąpi **21 kwietnia 2023 r. o godz. 9:00** w siedzibie Zamawiającego.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawcy winni podać cenę za oferowaną część zamówienia w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
2. Cenę oferty należy podać liczbowo i słownie w kwocie netto i brutto z dokładnością do groszy. Sposób obliczenia ceny brutto: do ceny netto należy dodać kwotę VAT.
3. Podstawą do wyliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja. Podane ceny ofertowe netto i brutto powinny wynikać z kosztorysu ofertowego, złożonego wraz z formularzem oferty. Na cenę oferty powinny składać się koszty wynikające z kosztorysów ofertowych sporządzonych na bazie dokumentacji projektowej, a także inne koszty, których poniesienie jest niezbędne do realizacji zakresu prac będących przedmiotem zamówienia.
4. Cena ofertowa brutto winna obejmować kompletny zakres przedmiotu zamówienia, przy uwzględnieniu wymagań i warunków jego realizacji opisanych w niniejszej specyfikacji, a także uwzględniać wszystkie zobowiązania wynikające z warunków przyszłej umowy.
5. Cena ofertowa będzie traktowana jako ostateczna cena umowna i nie będzie podlegała żadnym negocjacjom. Cena podana przez Wykonawcę będzie obowiązywała przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Pominięcie przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym lub formularzu oferty jakiegokolwiek części przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej SWZ, a w szczególności w dokumentacji projektowej, nie stanowi podstawy do roszczenia o zwiększenie wynagrodzenia.
6. Cena ofertowa winna zawierać również:
 - 1) koszt robót przygotowawczych i towarzyszących na terenie objętym zamówieniem,

- 2) koszty związane z zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) inne koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia w tym pomiary, atesty, certyfikaty, dokumentację powykonawczą,
 - 4) cena oferty winna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
7. Kryterium ceny obliczone będzie według wzoru opisanego w rozdziale XVII niniejszej SWZ.
8. Cena oferty musi zawierać wycenę prac budowlanych wykonanych w najwyższym standardzie jakościowym.
9. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i importu towarów i importu usług, w celu dokonania oceny ofert Zamawiający doliczy do przedstawionych w nich cen podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek ponieść zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku celnego Zamawiającego zgodnie z przepisami celnymi w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu dokonania oceny ofert Zamawiający doliczy do przedstawionych w nich cen cło, które miałyby obowiązek ponieść zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będą kierować się przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Oferty oceniane będą według kryterium ceny:

Cena oferty (C) – waga 100 % – oferta z najniższą ceną za wykonanie zamówienia albo jej korektą dokonaną w trybie i na warunkach określonych w Regulaminie

2. Kryterium ceny oferty (C) zostanie obliczone według następującego wzoru:

$(\text{Cena najniższej oferty} / \text{Cena badanej oferty}) \times 100 = C$ (liczba punktów za kryterium cena oferty)

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zawarcie umowy na realizację danej części przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni od przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną.
2. Zawarcie umowy nastąpi w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert na realizację danej części zamówienia.
3. Przed podpisaniem umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ważną polisę OC Wykonawcy na cały okres realizacji zamówienia. Przedkładana polisa musi potwierdzać ubezpieczenie Wykonawcy z tytułu odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą niż 500.000 (słownie: pięćset tysięcy) zł na jedno i wszystkie zdarzenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia na zasadach określonych w Regulaminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy) w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania określone są we wzorze umowy stanowiącym odpowiednio załącznik nr 6 do niniejszej SWZ.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, przedmiotowe gwarancje muszą być bezwarunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo przed dostarczeniem gwarancji zatwierdzić jej wzór.
3. Zapisy w gwarancji bankowej czy ubezpieczeniowej nie mogą uniemożliwiać Zamawiającemu prawidłowego skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W związku z tym zabezpieczenia muszą spełniać następujące warunki:
 - 1) płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego,
 - 2) płatne bezwarunkowo (niedopuszczalne jest stawianie dodatkowych warunków np. załączenia potwierdzenia Wykonawcy o zasadności roszczenia albo opinii rzeczoznawców, czy weryfikacji gwaranta co do wysokości odszkodowania),
 - 3) pokrywające wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z zawartej umowy (odszkodowania i kary umowne) do wysokości kwoty wynikającej z postanowień umowy,
 - 4) muszą zawierać zapis, że są nieodwołalne w okresie, na który zostały wystawione,

- 5) być wystawione na okres od dnia podpisania umowy do dnia odbioru przedmiotu umowy i jego uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, a dla części dotyczącej rękojmi: do upływu rękojmi,
- 6) sprawy sporne rozstrzygane zgodnie z siedzibą Zamawiającego,
- 7) wszelkie zmiany w treści gwarancji są niedopuszczalne bez zgody Beneficjenta wyrażonej na piśmie.

XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SWZ.
2. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwości zmiany umowy. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w formie aneksu w następujących przypadkach:
 - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy (bez zmiany wynagrodzenia) z powodu:
 - a) działania siły wyższej, co oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron umowy, które nastąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności stron umowy; za przejaw siły wyższej Strony uznają w szczególności:
 - klęski żywiołowe, w tym trzęsienie ziemi, huragan, powódź i inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne,
 - akty władzy państwowej, w tym stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.,
 - działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu,
 - strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne,
 - b) wyjątkowo niesprzyjających warunków fizycznych bądź atmosferycznych (należy przez to rozumieć warunki atmosferyczne odbiegające od typowych) mających wpływ na niemożność prowadzenia robót budowlanych, jak: długotrwałe intensywne opady trwające powyżej 3 dni, powódź (czas niezbędny na ustąpienie wody z zalanego terenu i możliwość kontynuacji lub rozpoczęcia robót), opady śniegu, niskie temperatury, które zgodnie ze szczegółową specyfiką techniczną uniemożliwiają prowadzenie robót,

- c) nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych niezależnych od Zamawiającego, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmiany dotychczasowych lub wejścia w życie nowych przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - d) decyzji służb konserwatorskich lub nadzoru budowlanego mających wpływ na przesunięcie terminu realizacji robót takich jak wstrzymanie budowy, konieczność wykonania prac archeologicznych (badań archeologicznych),
 - e) braku w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy,
 - f) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
 - g) zmian wynikających z konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
 - h) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienia niezainwentaryzowanych obiektów budowlanych, sieci lub instalacji,
 - i) skrócenia terminu realizacji przedmiotu umowy – na wniosek Wykonawcy,
 - j) utrudnień w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowanych epidemią wirusa SARS-CoV-2,
- 2) rezygnacja z wykonania części robót – ograniczenie zakresu robót wynikające z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w dokumentacji projektowej, wad w dokumentacji projektowej, które wynikły w trakcie realizacji robót i były konieczne w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub z przyczyn niezależnych od Zamawiającego wraz z obniżeniem wynagrodzenia umownego o zakres, z którego Zamawiający rezygnuje,
- 3) zawieszenie przez Zamawiającego wykonania części lub całości robót na czas trwania przeszkody w przypadku:
- a) wystąpienia konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nie przewidywanych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
 - b) braku lub wad w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy,
- 4) zmiana technologii wykonania robót lub zmiana materiałów, jeżeli nowe rozwiązania będą korzystne dla Zamawiającego, przy zachowaniu niepogorszonych standardów jakościowych, z ewentualną (zależną od Zamawiającego) zmianą wynagrodzenia,

- 5) w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w § 7 ust. 1 wzoru umowy ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie,
- 6) w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych nie ujętych w SWZ, a w szczególności w załączniku nr 8 do SWZ (dokumentacji projektowej), Zamawiający udzieli Wykonawcy zamówienia na wykonanie robót dodatkowych zgodnie z Regulaminem lub ustawą.

XXI. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom:

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zakres prac, który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy podwykonawców należy wymienić w ofercie Wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże powyższych informacji, Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców. Warunki zawarcia umowy i rozliczeń z podwykonawcą zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SWZ.

XXII. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

XXIII. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej.

XXV. Wykaz załączników do SWZ

Załącznik nr 1. Formularz oferty.

SWZ na roboty budowlane pn.:
*„Budowa stacji podnoszenia ciśnienia ze zbiornikiem rezerwowym wody uzdatnionej wraz z infrastrukturą
techniczną w Pilchowicach przy ul. Spółdzielczej na działkach nr 18 i 55”*
(postępowanie nr 113/S/RB/2023)

- Załącznik nr 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.
- Załącznik nr 3. Wykaz robót budowlanych.
- Załącznik nr 4. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
- Załącznik nr 5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy.
- Załącznik nr 6. Wzór umowy.
- Załącznik nr 7. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów.
- Załącznik nr 8. Dokumentacja projektowa wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.