

Wypełnia pracownik PPK

Data wpływu wniosku

.....
Podpis osoby przyjmującej wniosek

**Wniosek o
wydanie / zmianę / aktualizację ¹⁾
warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i / lub kanalizacji sanitarnej
dla pojedynczego budynku mieszkalnego jednorodzinnego, w tym w
zabudowie zagrodowej.**

Część I. Wnioskodawca - INWESTOR:

1	Imię i nazwisko/ Nazwa Wnioskodawcy *	
2	Adres zamieszkania/ siedziby podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci *	.....
3	Adres korespondencyjny (wypełnić tylko, jeśli inny niż w poz. 2)	.....
4	Telefon	
5	E-mail	
6	NIP (nie dotyczy osób fizycznych)	.....
7	Sposób odbioru warunków * ¹⁾	<input type="checkbox"/> osobisty <input type="checkbox"/> listowny

Część II. Pełnomocnik:

(należy wypełnić tylko w przypadku ustanowienia pełnomocnika, a do wniosku dołączyć pełnomocnictwo)

8	Imię i nazwisko Pełnomocnika	
9	Adres zamieszkania	.....
10	Adres korespondencyjny (wypełnić tylko jeśli inny niż w poz. 9)	.....
11	Telefon	
12	E-mail	

Część III. Określenie potrzeb podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci

13	Obiekt * 1)	<input type="checkbox"/> istniejący	<input type="checkbox"/> projektowany
14	Informacja o przeznaczeniu i sposobie wykorzystania nieruchomości *	<p>budynek mieszkalny jednorodzinny, w tym w zabudowie zagrodowej:</p> <p>liczba lokali w budynku (mieszkalnych i/lub użytkowych) .....(max. 2), w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mieszkalnych • użytkowych <p>- rodzaj usług (w wypadku działalności usługowej)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>UWAGA.</p> <p><u>Budynek mieszkalny jednorodzinny</u> należy przez to rozumieć budynek wolnostojący, budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkalnych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nie przekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku.</p> <p><u>Zabudowa zagrodowa</u> należy przez to rozumieć budynki mieszkalne, gospodarcze lub inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych.</p>	

Część IV. Lokalizacja nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony:

15	Wniosek dotyczy przyłączenia * 1)	<input type="checkbox"/> do sieci wodociągowej	<input type="checkbox"/> do sieci kanalizacji sanitarnej
16	Lokalizacja nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony	<ul style="list-style-type: none"> • miejscowość * • ulica * • nr * • numer geodezyjny działki * • obręb * • nr księgi wieczystej 	

Część V. Zapotrzebowanie na wodę i odbiór ścieków:

17	Info. o zaopatrzeniu nieruchomości w wodę 1)	<input type="checkbox"/> nieruchomość posiada własne ujęcie(a) wody w ilości	<input type="checkbox"/> nieruchomość nie posiada własnego ujęcia wody
18	Zapotrzebowanie na wodę	<ul style="list-style-type: none"> • $Q_{d\acute{s}r.}$ [m^3/d] * • $Q_{hmax.}$ [m^3/h] * • q_s [dm^3/s] • liczba mieszkańców [os.] 	

19	Ilość przyborów sanitarnych *	<ul style="list-style-type: none"> • płuczka zbiornikowa (szt.) • bateria czerpalna do umywalki (szt.) • bateria czerpalna zlewu (szt.) • bateria czerpalna do natrysku (szt.) • bateria czerpalna do pisuaru (szt.) • pralka automatyczna (szt.) • zmywarka do naczyń (szt.) • zawór czerpalny (szt.) • inne (określić jakie i ilość szt.) 			
20	Ilość odprowadzanych ścieków bytowych	<ul style="list-style-type: none"> • $Q_{d\acute{s}r.}$ [m^3/d] * • $Q_{hmax.}$ [m^3/h] 			
21	Wielkości ładunku zanieczyszczeń	Rodzaj ładunku	Liczba mieszkańców	Szacunkowa wielkość ładunku zanieczyszczeń na 1 mieszkańca	Wielkość ładunku (jako iloczyn liczby mieszkańców i szacunkowej wielkości ładunku na 1 mieszkańca)
		BZT ₅	.....	60g/os x d	.....
		ChZT		125g/os x d	.....
		Zawiesina ogólna		90g/os x d	.....
		Azot ogólny		10g/os x d	.....
		Fosfor ogólny		2g/os x d	.....

Część VI. Informacje dodatkowe

.....
.....
.....
.....

Część VII. Załączniki*

<input type="checkbox"/> plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu*
<input type="checkbox"/> odpis z właściwego rejestru (w przypadku przedsiębiorców)
<input type="checkbox"/> inne

Część VIII. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (dalej jako „RODO”), Pilchowickie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. jako administrator danych informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Klienta jest Pilchowickie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. z siedzibą w Nieborowicach przy ul. Głównej 52, 44-144 Nieborowice (dalej również jako: „PPK” lub „Administrator”), tel. 32 332 71 58; e-mail: ppk@pilchowice.pl

2. W razie jakichkolwiek pytań w zakresie ochrony danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Administratora na adres e-mail: ppk@pilchowice.pl

3. Spółka będzie przetwarzać Pani/Pana dane:

1) w celu rozpoznania wniosku o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1; zwane dalej „RODO”). Administrator wymaga podania wyłącznie danych osobowych niezbędnych do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą;

2) w przypadku gdy Pani/Pan występuje w imieniu innego podmiotu, PPK będzie przetwarzała Pani/Pana dane również w celu ustalenia prawidłowej reprezentacji podmiotu reprezentowanego przez Panią/Pana i zagwarantowania odpowiedzialności za zobowiązania tegoż podmiotu. Podstawą prawną dla przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzasadniony interes administratora danych osobowych.

4. Zbieranie oraz przetwarzanie danych osobowych odbywa się więc zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. b RODO, na mocy którego przetwarzanie danych osobowych jest **zgodne z prawem**, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

5. Podanie przez Pana / Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale stanowi warunek niezbędny do rozpoznania przez PPK wniosku o wydanie warunków technicznych na przyłączenie do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej. Konsekwencją niepodania tych danych jest brak możliwości prawidłowego wykonywania przez Spółkę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017 roku, poz. 328), w szczególności zaś przekazania potwierdzenia, o którym mowa w art. 19a ust. 3 tej ustawy oraz rozpoznania wniosku o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

6. Dane osobowe Klienta będą przetwarzane przez PPK w okresie obowiązywania umowy, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy oraz przez okres, jaki wymagają tego powszechnie obowiązujące przepisy.

W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazywać Pana / Pani dane, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa.

7. Dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez PPK tj. pracownikom i współpracownikom Spółki, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym zlecimy to zadanie innym odbiorcom danych np. kurierom (placówkom pocztowym), bankom, ubezpieczycielom, kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych.

8. Jednocześnie informujemy, że przysługuje Panu / Pani prawo do żądania dostępu do gromadzonych przez Spółkę danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub

ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia w/w danych.

9. Na czynności Spółki związane z przetwarzaniem danych osobowych można wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Udostępnione przez Pana / Panią dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie będą podlegały profilowaniu. Spółka nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Część IX. Procedura wydawania warunków przyłączenia dla podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci.

1. **Podmiot ubiegający się o przyłączenie**, składa osobiście lub przesyła pocztą do Pilchowskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. ul. Główna 52, 44-144 Nieborowice, pisemny wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci (wzór wniosku można pobrać w siedzibie w/w przedsiębiorstwie bądź poprać ze strony internetowej www.ppk.pilchowice.pl z zakładki Procedury i dokumenty. Informujemy także, iż podmiot ubiegający się o przyłączenie nie jest zobligowany do złożenia wniosku na wzorze przygotowanym przez Spółkę, o którym mowa wyżej, jednakże złożony wniosek musi zawierać wszystkie elementy zgodnie z art. 19a ust. 4 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. z 2019r. poz. 1437 z późn. zm.). Do wniosku należy dołączyć plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, który może zostać sporządzony odręcznie lub na mapie sytuacyjnej i musi określać usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu. Zaleca się sporządzenie planu zabudowy lub szkicu sytuacyjnego na mapie sytuacyjnej.

2. **Pilchowskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.** – po wpłygnięciu wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci Pilchowskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. określa w szczególności datę jego złożenia, po czym sprawdza czy wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacji sanitarnej jest kompletny i pozbawiony braków formalnych.

- **W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek braków formalnych** wzywają podmiot ubiegający się o przyłączenie do uzupełnienia wniosku, wyznaczając termin nie dłuższy niż 14 dni od daty otrzymania pisma o uzupełnienie braków formalnych (termin 14 dni na udzielenie odpowiedzi na wezwanie ma charakter terminu instrukcyjnego a udzielenie odpowiedzi po tym terminie skutkuje odmową wydania warunków przyłączenia ze względu na braków formalnych). Wniosek uznaje się za kompletny i pozbawiony braków formalnych w przypadku, gdy zawiera wszystkie elementy wymagane przez art. 19a ust. 4 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2019r. poz. 1437 z późn. zm.). Do czasu uzupełnienia wniosku sprawa zostaje bez rozpatrzenia. Za datę uzupełnienia braków formalnych uważa się dzień wpływu pism do siedziby Spółki (nie dopuszcza się wyjaśnień złożonych ustnie przez Klienta). Pismo zawierające uzupełnienie braków podlega ponownej kontroli. W przypadku stwierdzenia dalszych braków powyższą procedurę ponawia się.
- **W przypadku gdy wniosek** o wydanie warunków przyłączenia do sieci **jest kompletny** oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług Spółka wydaje warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej a w przypadku braku możliwości świadczenia usług przez Spółkę wydaje odmowę wydania warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacji sanitarnej

(w przypadku odmowy wydania warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacji sanitarnej w sytuacji, w której przyłączenie nieruchomości do sieci Pilchowickiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. nie jest możliwa, gdyż wymaga uprzedniego wybudowania urządzenia wodociągowego i/lub kanalizacyjnego a budowa tych urządzeń nie jest przewidziana w obowiązującym i zatwierdzonym przez Radę Gminy wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, Pilchowickie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. i osoba posiadająca tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci Spółki, mogą zawrzeć na wniosek tej osoby umowę przyłączeniową, regulującą warunki budowy oraz zasady odpłatnego przekazania urządzeń).

Spółka dokonuje kwalifikacji terminu jego rozpoznania. Spółka wydaje warunki bądź odmawia ich wydania, w terminie:

- 1) 21 dni - od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej;
- 2) 45 dni - od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w pozostałych przypadkach.

3. **Pilchowickie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.** - w szczególnie uzasadnionych przypadkach może przedłużyć terminy rozpoznania wniosku, odpowiednio o kolejne 21 albo 45 dni, po uprzednim zawiadomieniu podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci z podaniem uzasadnienia przyczyn tego przedłużenia. Do w/w terminów nie wlicza się jednak terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, terminów na uzupełnienie wniosku, okresów innych opóźnień spowodowanych z winy podmiotu wnioskującego o przyłączenie do sieci albo z przyczyn niezależnych od Spółki.
4. **Pilchowickie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.** - rozpoznanie merytoryczne kompletnego wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci następuje w terminach określonych w pkt 2 poprzez wydanie warunków przyłączenia do sieci albo odmowę wydania warunków przyłączenia do sieci.

Część X. Oświadczenie*

Oświadczam, że zapoznałam/-em się z w/w procedurą wydania warunków przyłączenia oraz informacją o przepisach dotyczących ochrony danych osobowych.

Podpis (y)

Część XI. Data i podpis*

Miejscowość i data	Podpis(y)
---------------------------	------------------

* pole obowiązkowe

1) odpowiednio zaznaczyć