

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na dostawy p.n.:

„Dostawa materiałów do instalacji wodno-kanalizacyjnych”

w trybie przetargu otwartego

prowadzonego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, do których nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych” w Pilchowickim Przedsiębiorstwie Komunalnym Spółka z o.o.

Nr postępowania: 1/2017

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Pilchowickie Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z o.o.
ul. Główna 52, 44-144 Nieborowice
Województwo Śląskie
zwane dalej „Zamawiającym”.

2. Tryb zamówienia

1. W związku z art. 133 ust. 1 oraz art. 132 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z 2010r. z późn. zmianami), zwanej dalej „ustawą”, do przedmiotowego postępowania ustawy nie stosuje się.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu otwartego, określonego w „Regulaminie udzielania zamówień publicznych, do których nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych” w Pilchowickim Przedsiębiorstwie Komunalnym Spółka z o.o., przyjętego przez Zarząd Spółki, zwanego dalej „Regulaminem”.
3. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego:
www.ppk.pilchowice.pl
w zakładce „Zamówienia publiczne: Regulaminy”.
4. Postępowanie zostało ogłoszone w dniu 08 marca 2017 r. na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego, a także w Biuletynie Zamówień Publicznych UZP.

3. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów do instalacji wodno-kanalizacyjnych w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Materiały objęte przedmiotem zamówienia podzielone są na 3 części według grup towarowych, opisanych szczegółowo w załączniku nr 1 do SIWZ:
 - a) Część 1: wodociągowe materiały instalacyjne
 - b) Część 2: wodomierze
 - c) Część 3: kanalizacyjne materiały instalacyjne

3. Szacunkowe ilości towarów stanowiących przedmiot zamówienia wskazane są w załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Ilości towarów podane w SIWZ są jedynie szacunkami na potrzeby obliczeń w postępowaniu. Rzeczywiste zamówienia będą odbywały się według potrzeb Zamawiającego i Zamawiający nie jest zobowiązany w trakcie realizacji umowy do zamówienia ilości towarów wskazanych w SIWZ lub w umowie.
5. Zamawiający zachowuje prawo do stałej ceny jednostkowej materiałów wskazanej w ofercie i umowie niezależnie od ilości rzeczywiście zamówionych towarów.
6. W przypadku zwiększonych potrzeb na materiały instalacyjne, Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień dodatkowych do 50% wartości danej części zamówienia. W takim przypadku ceny jednostkowe wskazane w ofercie i umowie nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania umowy.
7. Dostawa będzie następować do siedziby Zamawiającego lub na miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie gminy Pilchowice lub powiatu gliwickiego.
8. Dostawa będzie realizowana na koszt Wykonawcy, transportem Wykonawcy lub przesyłką kurierską.
9. Kody CPV:

44160000-9	Rurociągi, instalacje rurowe, rury, okładziny rurowe, rury i podobne elementy
------------	---

4. Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienie należy wykonać w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Dostawa będzie następować każdorazowo na indywidualne pisemne zamówienie Zamawiającego, w ilościach wskazanych w tym zamówieniu.
3. Dla indywidualnych zamówień o wartości nie przekraczającej 1.000 zł netto dostawa będzie następować w terminie 3 dni roboczych.
4. Dla indywidualnych zamówień o wartości przekraczającej 1.000 zł netto dostawa będzie następować w terminie 7 dni kalendarzowych lub w dłuższym terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
 - b) spełniają wymagania określone w niniejszej specyfikacji.
2. Zgodnie z Regulaminem, z postępowania wyklucza się:
 - a) Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie zostali zaproszeni do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazali braku podstaw wykluczenia
 - b) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania nie wykonali lub wykonali nienależycie zamówienie udzielone mu przez zamawiającego, tzn. Wykonawców, z którymi zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność
 - c) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono,
 - d) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - e) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwa wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy, tj. za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- f) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt e);
- g) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- h) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- i) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- j) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- k) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- l) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28

października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

- m) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- n) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- o) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
- p) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

6. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia

1. Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy oraz do załączenia do oferty stosownego dokumentu (pełnomocnictwa) - sposób reprezentacji związany z niniejszym postępowaniem musi jednoznacznie wynikać z udzielonego pełnomocnictwa.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia umowy i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia Zamawiający zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, która stanie się załącznikiem do umowy.

7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Niniejsza specyfikacja, ewentualne pytania i wyjaśnienia do jej treści, a także zmiany specyfikacji, opublikowane są na stronie internetowej Zamawiającego **www.ppk.pilchowice.pl** w zakładce „Zamówienia publiczne: Przetargi aktualne: Przetarg otwarty – Dostawa materiałów do instalacji wodno-kanalizacyjnych”.
2. W postępowaniach oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
3. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem na numer **(32) 332-71-58** lub drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej **ppk@pilchowice.pl**
4. W przypadku komunikacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie pisemnie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.
5. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictw.
6. Osobami działającymi w imieniu Zamawiającego, uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami, są:
Pani *Anna Kania*
w godz. 9:00 – 13:00 w dni robocze (poniedziałek – piątek)
Tel.: +48 (32) 332-71-58
Faks: +48 (32) 332-71-58
E-mail: ppk@pilchowice.pl
7. Zamawiający nie odpowiada za informacje udzielane przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami.

8. Wyjaśnianie i zmiany zapisów specyfikacji

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu jego składania lub dotyczy udzielonych wcześniej wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji, o którym mowa w punkcie 8.1.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami będzie przez Zamawiającego opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu wskazanym w punkcie 7.1, bez ujawniania źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej specyfikacji.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści niniejszej specyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
7. Zmiana treści specyfikacji oraz zawiadomienie o przedłużeniu terminu składania ofert zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu wskazanym w punkcie 7.1.

9. Koszt przygotowania oferty

1. Wykonawca przygotowuje ofertę na swój koszt.
2. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, są ponoszone przez Wykonawcę i nie będą zwracane przez Zamawiającego.
3. Wykonawcy nie przysługują roszczenia w stosunku do Zamawiającego o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu z tytułu odrzucenia jego oferty lub wykluczenia Wykonawcy.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca w ramach postępowania może złożyć tylko jedną ofertę. Może złożyć ją samodzielnie albo wspólnie z innymi Wykonawcami, na zasadach określonych w niniejszej specyfikacji.
2. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej, tzn. na wykonanie jednej lub więcej części przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie tych części przedmiotu zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom
6. Wykonawca nie może – ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia – powierzyć realizacji przedmiotu zamówienia w całości jednemu podwykonawcy.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty lub materiały w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski potwierdzonym przez tłumacza przysięgłego. W przypadku niezgodności pomiędzy wersją obcojęzyczną i wersją polską dokumentu, rozstrzygająca jest wersja polska.
8. Dokumenty wymagane w ofercie mogą być składane w formie oryginału bądź kopii. Każda strona dokumentu w formie kopii z oryginału musi być poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, za wyjątkiem pełnomocnictw.
9. Poświadczenie zgodności z oryginałem musi być podpisane przez:
 - osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji, wynikającą z dokumentu wydanego przez właściwy organ rejestrowyalbo
 - osobę upoważnioną przez Wykonawcę zgodnie z zasadą reprezentacji, dla której załączono stosowne pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawcę zgodnie z zasadą reprezentacjialbo
 - notariusza.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, każdy z Wykonawców potwierdza zgodność z oryginałem swoich własnych dokumentów według powyższych zasad.
11. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy kopia przedstawiona przez Wykonawcę jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
12. Wszystkie pełnomocnictwa składane w ofercie powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
13. Oferta może zawierać poprawki naniesione przez Wykonawcę i potwierdzone podpisem przez osoby podpisujące ofertę. Wszelkie zapisy w ofercie muszą być wykonane w sposób trwały i czytelny.
14. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być kolejno ponumerowane i połączone w sposób trwały (poprzez zszywanie, bindowanie, itp.), uniemożliwiający dekompletację oferty.
15. Oferta powinna być zamknięta lub zapakowana w sposób trwały i zabezpieczona przed przypadkowym otwarciem.
16. Opakowania oferty powinny być zaadresowane i oznakowane w sposób następujący:

ZAMAWIAJĄCY:

Pilchowickie Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z o.o.
ul. Główna 52, 44-144 Nieborowice
Województwo Śląskie

PRZETARG OTWARTY

na dostawy p.n.:

„Dostawa materiałów do instalacji wodno-kanalizacyjnych”

POSTĘPOWANIE NR 1/2017

NIE OTWIERAĆ PRZED 23 marca 2017r. godz. 11:00

17. Opakowanie oferty powinno zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć

Wykonawcy

1. Wypełniony i odpowiednio podpisany Formularz oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji, wraz z formularzem cenowym.
2. Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem oraz ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i braku zastrzeżeń do specyfikacji, zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku nr 3** do niniejszej specyfikacji.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku nr 4** do niniejszej specyfikacji.
4. Aktualny odpis z właściwego Rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
6. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

12. Wadium

W niniejszym postępowaniu wadium nie występuje.

13. Miejsce i termin składania ofert, otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie lub przesłać na adres Zamawiającego:
Pilchowickie Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z o.o.
ul. Główna 52, 44-144 Nieborowice
Województwo Śląskie
2. Ofertę należy złożyć lub przesłać nie później niż do dnia **23 marca 2017r.** godz. 10.00.
3. O terminie złożenia oferty świadczy data i godzina jej wpływu do Zamawiającego.
4. Oferta dostarczona po terminie wyznaczonym do składania ofert nie będzie rozpatrywana, nawet jeżeli spóźnienie nie powstało z winy Wykonawcy. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po rozstrzygnięciu postępowania.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **23 marca 2017r.** o godz. 11.00.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
7. Informacje, o których mowa w pkt. 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

14. Zmiana i wycofanie ofert

1. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. Zmiany dotyczące treści oferty lub powiadomienie o wycofaniu oferty przez Wykonawcę powinny być przygotowane, oznakowane i dostarczone zgodnie z zapisami punktu 10 niniejszej specyfikacji, z oznakowaniem na kopercie: „ZMIANA OFERTY” lub “WYCOFANIE OFERTY”.
3. Oferta nie może być zmieniona lub wycofana po terminie składania ofert.

15. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Zamawiający może raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, skutkuje wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca będzie zobowiązany podać cenę oferty w następującym układzie:

Część zamówienia	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
Część 1			
Część 2			
Część 3			

dla tych części zamówienia, których realizację oferuje. W tych częściach, których Wykonawca nie będzie realizować, należy wstawić poziome kreski lub wpisać „nie dotyczy”.

2. Podane ceny jednostkowe oraz wartości ofertowe netto i brutto muszą wynikać z formularza cenowego, złożonego wraz z formularzem oferty.
3. Podane ceny muszą obejmować koszty całości przedmiotu zamówienia, wraz z załadunkiem, dostawą i rozładunkiem.
4. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
5. Oceniana i porównywana będzie łączna cena ofertowa brutto w PLN podana dla danej części zamówienia w Formularzu oferty w pozycji „Wartość brutto”.
6. Jeżeli w postępowaniu biorą udział Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Polski, dla zachowania zasad równego traktowania i zachowania uczciwej konkurencji, zobowiązani są oni również obliczyć i podać w ofercie cenę, zgodnie z wskazówkami opisanymi w punkcie 16.1.
7. W przypadku, gdy Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Polski nie dochowa powyższych wymogów, Zamawiający dokonując czynności oceny ofert doliczy do ceny ofertowej netto kwotę należnego podatku

VAT w aktualnie obowiązującej wysokości, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.

8. Cena ofertowa netto, brutto i podatek VAT powinna być podana z dokładnością do groszy.
9. Ceny jednostkowe będą traktowane jako ostateczna ryczałtowa cena umowna i nie będą podlegać żadnym negocjacom. Cena podana przez Wykonawcę będzie obowiązywała przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
10. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

17. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Nr kryterium	Symbol	Kryterium	Waga
1	C	Cena	100%

2. Zamawiający przeprowadzi ocenę ofert odrębnie dla każdej części zamówienia.
3. Za ofertę najkorzystniejszą w danej części zostanie uznana ta oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów z tytułu powyższego kryterium oceny ofert.
4. Ocena punktowa ofert będzie dokonana przy zastosowaniu skali ocen od 0 do 100 punktów.
5. Ocena punktowa (C) przyznana danej ofercie w zakresie kryterium nr 1 obliczona zostanie przez podzielenie łącznej ceny ofertowej brutto w PLN oferty najtańszej przez łączną cenę ofertową brutto w PLN ocenianej oferty, a następnie poprzez pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę tego kryterium:



6. Wszystkie obliczenia związane z oceną ofert będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc dziesiętnych.

7. Zamawiający dokona wyboru ofert zgodnie z powyższymi zasadami odrębnie dla każdej części zamówienia, tzn. wybierze najkorzystniejszą ofertę dla każdej części zamówienia osobno i zawrze umowę lub umowy z jednym lub więcej Wykonawcami, nie więcej niż czterema.

18. Informacja o formalnościach po wyborze najkorzystniejszej oferty

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o
 - wyborze najkorzystniejszej oferty lub ofert, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawców, których oferty wybrano
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w punkcie 18.1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Wykonawcy, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze, otrzyma zawiadomienie ze wskazaniem miejsca i terminu zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia.
4. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, strony przystąpią do przygotowania i zawarcia umowy. Istotne postanowienia umowy zawarte są w **Załączniku nr 5. Wzór umowy.**
5. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
6. Przed zawarciem umowy, Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającej z umowy, w formie i na zasadach określonych w Regulaminie.
7. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujących wysokościach i terminach:

- a) 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane
 - b) 30% wartości zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
8. Nie przedstawienie polisy, o której mowa w punkcie 6 powyżej lub nie wniesienie zabezpieczenia, o którym mowa w punkcie 7, najpóźniej w terminie wyznaczonym do podpisania umowy, zostanie uznane za uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy.

19. Wykluczenie wykonawcy, odrzucenie oferty

- 1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, jeżeli zajdzie chociażby jedna z okoliczności wymienionych w punkcie 5.2 niniejszej specyfikacji.
- 2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 3. Zamawiający odrzuci oferty:
 - a) niezgodna z Regulaminem,
 - b) których treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - c) których złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - d) zawierające rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) złożone przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f) zawierające omyłki rachunkowe lub błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadach określonych w Regulaminie,
 - g) w których wykonawca zastosował nieprawidłową stawkę podatku od towarów i usług,
 - h) jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłek nie zgodził się na poprawienie omyłki,
 - i) nieważne na podstawie odrębnych przepisów.

20. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub cena oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający Zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne.

21. Postanowienia końcowe

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn zm.), jeżeli przepisy regulaminu nie stanowią inaczej.

Spis załączników:

1. Załącznik nr 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2. Wzór Formularza oferty.
3. Załącznik nr 3. Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem.
4. Załącznik nr 4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.
5. Załącznik nr 5. Wzór umowy.